

## **Raamovereenkomst**

**tussen**

Gemeente Hoeksche Waard

en

**(naam opdrachtnemer)**

ten behoeve van de opdracht

**'Levering straatmeubilair'**  
**Perceel 2**

Kenmerk: K010760 /Z/24/239882

**De ondergetekenden:**

Gemeente Hoeksche Waard, gevestigd en kantoorhoudende te (3299 XG) Maasdam aan Sportlaan 22, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door (de heer / mevrouw) (naam rechtsgeldig vertegenwoordiger) in haar hoedanigheid van (functie),

hierna te noemen: "Opdrachtgever".

en

(naam opdrachtnemer), gevestigd te (postcode en plaats) aan de (adres), rechtsgeldig vertegenwoordigd door (de heer / mevrouw) (naam rechtsgeldig vertegenwoordiger) in haar hoedanigheid van (functie),

hierna te noemen: "Opdrachtnemer".

Tezamen aan te duiden als: "Partijen".

**Overwegende:**

- a. dat Opdrachtgever met betrekking tot de levering van straatmeubilair gedurende een bepaalde tijd vaste afspraken met een Opdrachtnemer wil maken ten behoeve van drie (3) percelen, te weten de percelen Afvalbakken (perceel 1), Bankjes (perceel 2), Hekjes, beweegbare palen en overige (perceel 3);
- b. dat Opdrachtgever deze Raamovereenkomst heeft aanbesteed door middel van een Europese openbare aanbestedingsprocedure 'Levering straatmeubilair' met kenmerk K010760 /Z/24/239882, welke gepubliceerd is op [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl) d.d. 8 juli 2024;
- c. dat de eisen voor het indienen van de inschrijving en de uitvoering van de opdracht zijn vastgelegd in het Beschrijvend document inclusief bijlagen, programma van eisen en nota van inlichtingen inzake de 'Levering straatmeubilair' met kenmerk K010760 /Z/24/239882 d.d. 8 juli 2024, hierna te noemen: Beschrijvend document;
- d. dat de inschrijving van de Opdrachtnemer naar aanleiding van deze Europese openbare aanbestedingsprocedure als inschrijving de gegunde inschrijver is op basis van de laagste prijs;
- e. dat Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer de opdracht heeft verstrekt voor de volledige dienstverlening zoals omschreven in het Beschrijvend document, inclusief de bijlagen, de bijbehorende Nota's van Inlichtingen en eventuele toekomstige werkafspraken;
- f. dat Partijen de nadere voorwaarden voor deze opdrachtverstrekking, in deze Raamovereenkomst wensen vast te leggen.

**Artikel 1****Algemene bepalingen**

- 1.1 Deze Raamovereenkomst is het resultaat van het aanbestedingstraject van de gemeente Hoeksche Waard.
- 1.2 Deze Raamovereenkomst heeft ten doel de te leveren dienstverlening conform alle voorwaarden en eisen zoals gesteld in de documenten genoemd om de rechtsverhouding vast te stellen.
- 1.3 Kennisgevingen die Partijen op grond van deze Raamovereenkomst aan elkaar doen, dienen schriftelijk plaats te vinden.
- 1.4 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.

**Artikel 2****Opdracht**

- 2.1 Deze Raamovereenkomst heeft betrekking op koopovereenkomsten als bedoeld in artikel 7:1 van het Burgerlijk Wetboek. Opdrachtgever is gerechtigd gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst aan de Opdrachtnemer een verzoek bij wijze van Opdracht(en) te doen tot verkoop en levering van (een) goed(eren), zijnde straatmeubilair.
- 2.2 Opdrachtnemer is verplicht naar aanleiding van een verzoek zoals bedoeld in lid 2 conform de voorwaarden en condities zoals vastgelegd in deze Raamovereenkomst en daarbij behorende bijlagen, het gevraagde Straatmeubilair te verkopen en te leveren, conform de in het Beschrijvend document en deze Raamovereenkomst genoemde voorwaarden en tegen de betaling van de in deze Raamovereenkomst beschreven tarieven. Onderdeel van de Raamovereenkomst zijn de volgende documenten:

Concept Raamovereenkomst 'Levering straatmeubilair' met kenmerk K010760 /Z/24/239882

Paraaf Opdrachtgever:

Paraaf Opdrachtnemer:

- a. De bepalingen in deze Raamovereenkomst;
  - b. De Nota van inlichtingen d.d. 12 augustus 2024, inclusief bijlagen;
  - c. Het Beschrijvend document 'Levering straatmeubilair' inclusief alle bijlagen, met kenmerk K010760 d.d. 8 juli 2024;
  - d. Het programma van eisen;
  - e. De Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten Hoeksche Waard inclusief Addendum;
  - f. De inschrijving van de Opdrachtnemer d.d. (datum) inclusief bijlagen.
- Indien sprake is van strijdigheid tussen bovenstaande documenten, prevaleert het document dat het hoogste in rangorde staat. Alle hierboven genoemde documenten, inclusief bijlagen, maken onderdeel uit van de aanbestedingsdocumenten.
- 2.3 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst (een) Opdracht(en) te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve op generlei wijze aanspraak maken op het verkrijgen van Opdracht(en) gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.

### **Artikel 3** **Opdrachten**

- 3.1 Opdracht(en) kunnen slechts door bevoegde vertegenwoordiger(s) namens de Opdrachtgever worden geplaatst. Na het sluiten van deze Raamovereenkomst zal de Opdrachtgever de namen van de vertegenwoordigingsbevoegde personen schriftelijk aan Opdrachtnemer bekend maken. In geval van wijziging van bevoegde vertegenwoordigers zal Opdrachtgever Opdrachtnemer daarvan schriftelijk op de hoogte stellen. Opdrachtnemer zal slechts Opdracht(en) van de aldus kenbaar gemaakte vertegenwoordigers van de Opdrachtgever in behandeling nemen. Opdrachtgever zal niet gehouden zijn producten ter zake van (een) onbevoegd gegeven Opdracht(en) af te nemen en evenmin zal de Gemeente gehouden zijn facturen betreffende dergelijke Opdracht(en) te betalen.
- 3.2 Opdrachtnemer bevestigt de ontvangst van een Opdracht schriftelijk en binnen 24 uur.
- 3.3 Levering en de wijze van levering van Straatmeubilair zal conform hetgeen beschreven in het Programma van Eisen geschieden.
- 3.4 Indien Opdrachtnemer niet kan voldoen aan de levertijd zoals geregeld in het Programma van Eisen, dient Opdrachtnemer dit onmiddellijk (ten laatste binnen een werkdag na bestelling door Haags Veegbedrijf) telefonische en bevestigd door een e-mail kenbaar te maken aan de Opdrachtgever (aan de betreffende persoon die de bestelling heeft geplaatst). Dit geldt zowel voor de reguliere als voor de incidentele spoedbestellingen.

### **Artikel 4** **Inkoopvoorwaarden**

- 4.1 Op deze Raamovereenkomst zijn de Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten Hoeksche Waard inclusief Addendum van toepassing, zoals deze zijn bijgevoegd bij het beschrijvend document. Deze voorwaarden maken als bijlage 4 onderdeel uit van deze Raamovereenkomst. Bij de inschrijving op de aanbesteding heeft de Opdrachtnemer deze inkoopvoorwaarden aanvaard.
- 4.2 Verkoop- en/of leveringsvoorwaarden van de Opdrachtnemer of andersluidende voorwaarden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, ongeacht het moment dat deze ter hand gesteld zijn.
- 4.3 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle Opdracht(en) die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot het verrichten van de in de Opdracht(en) gespecificeerde werkzaamheden, tenzij in de Opdracht(en) uitdrukkelijk schriftelijk wordt afgeweken en de afwijking geen wezenlijke wijziging betreft.

#### **Artikel 4**

##### **Duur van de Raamovereenkomst / verlenging / opzegging / maximumhoeveelheid**

- 4.1 De ingangsdatum van de Raamovereenkomst is 14 oktober 2024. De Raamovereenkomst heeft een vaste looptijd van twee (2) jaar. De vaste looptijd van de Raamovereenkomst eindigt van rechtswege op 13 oktober 2026.
- 4.2 De Raamovereenkomst kan één (1) keer worden verlengd voor de duur van twee (2) jaar.
- 4.3 Er is geen sprake van stilzwijgende verlenging. Een eventuele verlenging dient schriftelijk te worden bevestigd. Opdrachtgever en opdrachtnemer tenminste vier (4) maanden voor het aflopen van de Raamovereenkomst schriftelijk aan of de Raamovereenkomst wordt verlengd. Eventuele verlenging geschiedt onder gelijkblijvende condities en voorwaarden.
- 4.4 In beginsel eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege automatisch na afloop van de vaste looptijd van drie (3) jaar, tenzij de opdrachtgever gebruik maakt van de verlengingsopties. Bij gebruik van verlengingen eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na afloop van de volledige termijn, inclusief alle mogelijke verlengingen, dan wel eerder na tijdige opzegging door de opdrachtgever.
- 4.5 Voor deze opdracht geldt een maximale waarde van € 60.000,-.
- 4.6 Indien binnen de contractduur de maximale waarde zoals genoemd onder 4.5 wordt bereikt, zal de Raamovereenkomst bij het bereiken deze maximale waarde van rechtswege eindigen. De grens van de omvang van de Raamovereenkomst staat los van de eventuele looptijd of contractduur.
- 4.7 Wijzigingen in de Raamovereenkomst, alsmede aanvullingen daarop zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk zijn overeengekomen.

#### **Artikel 5**

##### **Prijzen**

- 5.1 In het kader van deze opdracht gelden de tarieven zoals weergegeven op het inschrijvingsbiljet dat als onderdeel van de inschrijving van Opdrachtnemer als bijlage 5 is opgenomen bij deze Raamovereenkomst. Dit bedrag staat vast en kan niet worden overschreden. Facturen die het vastgestelde budget overschrijden worden door de gemeente uitdrukkelijk niet geaccepteerd.
- 5.2 Er is sprake van een all-in tarief. Dit betekent dat alle aan de uitvoering van de opdracht gerelateerde kosten in de tarieven dienen te zijn verwerkt, zoals, maar niet uitsluitend, alle reis- en transportkosten, rapportagekosten, administratiekosten en andere logisch tot de opdracht behorende kosten.
- 5.3 Opdrachtnemer heeft het recht om jaarlijks, voor het eerst op 1 november 2025 de tarieven te indexeren maximaal conform het prijsindexcijfer 000000 "Consumentenprijzen; prijsindex 2015=100" zoals gepubliceerd op de website van het Centraal Bureau voor de Statistiek over twaalf (12) maanden voorafgaand aan de maand augustus van het voorgaande kalenderjaar.
- 5.4 De basis voor indexering vormt de jaarmutatie DPI van het derde kwartaal van het voorafgaande jaar, voor de eerste indexering van het derde kwartaal 2025. Deze mutatie dient uiterlijk 1 oktober van enig jaar (voor het eerst 1 oktober 2025) voor akkoord doorgegeven te worden aan de opdrachtgever. Na akkoord van opdrachtgever kan opdrachtnemer factureren tegen de nieuwe tarieven.
- 5.5 Indexeringsvoorstellen waar de verkeerde index wordt toegepast of niet conform bovenstaande berekening zijn worden afgewezen.
- 5.6 Indien een correct indexeringsvoorstel niet tijdig is ontvangen door opdrachtgever, kan dat jaar geen indexering worden toegepast. Inhaalslagen hierop zijn niet mogelijk. De verantwoordelijkheid voor het tijdig insturen van het indexeringsvoorstel berust bij opdrachtnemer.
- 5.7 Indien toepassing van de indexering zou leiden tot een prijsverlaging dient opdrachtnemer de tarieven overeenkomstig te verlagen en van eventueel te hoog gefactureerde diensten het verschil te crediteren.

#### **Artikel 6**

##### **Facturatie en betaling**

- 6.1 Opdrachtnemer dient maandelijks op basis van het werkelijk geleverde straatmeubilair.
- 6.2 Betaling van de door de inschrijver ingediende facturen vindt plaats aan de hand van de overeengekomen tarieven, conform het ingediende inschrijvingsbiljet.
- 6.3 De inhoud (specificatie) en de wijze van verzenden van de factuur zal na opdrachtverstrekking worden overeengekomen tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.
- 6.4 De opdrachtgever kan gedurende de contractperiode besluiten de administratiemethodiek te herzien. Dit zal geen extra kosten voor de opdrachtgevers met zich meebrengen.
- 6.5 Facturering dient plaats te vinden zonder tussenkomst van derden.
- 6.6 De opdrachtgever zal facturen betalen binnen 30 dagen na ontvangst en goedkeuring van de factuur conform het hierover bepaalde in de van toepassing zijnde inkoopvoorwaarden.

Goedkeuring van de factuur geschiedt op basis van de in de Raamovereenkomst overeengekomen tarieven en voorwaarden.

### **Artikel 7**

#### **Social Return of Investment**

- 7.1 Voor deze opdracht, moet ten minste 5% van de opdrachtsom exclusief btw, en inclusief meer- of minderwerk ingezet worden voor social return. Een eerste prognose voor de social returnverplichting wordt gemaakt op basis van de inschrijving. De prognose is gebaseerd op de waarde van de al verkregen (deel)opdrachten. Zes (6) maanden ná ingang van de overeenkomst wordt bekeken wat de totale waarde van de nadere opdrachten is. Over deze opdrachtwaarde wordt de (voorlopige) social return verplichting berekend aan de hand van het voor deze opdracht geldende percentage social return. Elke volgende zes (6) maanden (eindigend zes (6) maanden voor het aflopen van de overeenkomst) wordt bepaald of de opdrachtwaarde nog klopt met de eerste berekening.
- 7.2 Alle afspraken in het kader van social return worden in overleg met de gemeente schriftelijk vastgelegd en maken onlosmakelijk deel uit van de overeenkomst.
- 7.3 Opdrachtnemer neemt binnen zeven (7) kalenderdagen na definitieve gunning contact op met de gemeente. De opdrachtnemer krijgt een inlogcode en handleiding voor toegang tot het registratiesysteem. Aan de hand van het registratiesysteem wordt geregistreerd en gecontroleerd of aan de afgesproken social return verplichting voldaan wordt.

### **Artikel 8**

#### **Vertrouwelijkheid**

- 8.1 Opdrachtnemer houdt het bestaan, de aard en de inhoud van de Raamovereenkomst evenals de overige bedrijfsinformatie van Opdrachtgever die haar uit hoofde van de relatie met Opdrachtgever ter kennis zijn gekomen geheim en maakt niets daarvan openbaar zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Een en ander is tevens van toepassing op personeel van Opdrachtnemer of door haar ingeschakelde derden.

### **Artikel 9**

#### **Toepasselijk recht en geschillen**

- 9.1 Op deze Raamovereenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. De uitvoering van de opdracht dient te geschieden conform alle van toepassing zijnde wettelijke richtlijnen en regelingen.
- 9.2 Alle geschillen (daaronder begrepen die welke slechts door één der Partijen als zodanig worden beschouwd) die naar aanleiding van deze Raamovereenkomst tussen Partijen mochten ontstaan, zullen worden beslecht bij de Rechtbank Rotterdam/Dordrecht.

### **Artikel 10**

#### **Algemene bepalingen**

- 10.1 Alle correspondentie in de ruimste zin des woords tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer vindt plaats in de Nederlandse taal.
- 10.2 Verplichtingen die bedoeld zijn om te werken na afronding van de Raamovereenkomst blijven van kracht na beëindiging van de Raamovereenkomst.
- 10.3 Deze Raamovereenkomst en de daarbij behorende bijlagen bevatten alle tussen partijen gemaakte afspraken. Aanvullingen op en wijzigingen in deze Raamovereenkomst en de daarbij behorende bijlagen zijn slechts geldig indien deze schriftelijk zijn opgemaakt en door alle Partijen zijn ondertekend.
- 10.4 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen diensten/werken/leveringen.

### **Artikel 11**

#### **Wijzigingen en ontbinding**

- 11.1 Wijzigingen in de Raamovereenkomst zijnde niet wezenlijke wijzigingen, alsmede aanvullingen daarop, zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen.
- 11.2 Het is opdrachtnemer verboden om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever rechten en verplichtingen uit deze Raamovereenkomst geheel of gedeeltelijk over te dragen aan derden.
- 11.3 Opdrachtgever is gerechtigd de Raamovereenkomst tussentijds - zonder voorafgaande opzegging, ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst - direct te (laten) beëindigen, indien blijkt dat de opdrachtnemer niet aan de Raamovereenkomst voldoet, of indien de opdrachtnemer wordt overgenomen door een andere marktpartij.
- 11.4 De opdrachtgever is niet gehouden over te gaan tot uitbetaling van een schadevergoeding, aan de opdrachtnemer in verband met mogelijk geleden schade door deze beëindiging.
- 11.5 Indien Opdrachtnemer niet kan voldoen aan de uitvraag voor de Opdracht, zoals beschreven in lid 1 van dit artikel, zal de Opdrachtnemer dit binnen de termijnen, die

opgenomen zijn in het Programma van Eisen, melden aan Opdrachtgever. Opdrachtgever is dan gerechtigd een andere leverancier te benaderen.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt te (plaats) op (datum).

Voor akkoord,  
Gemeente Hoeksche Waard

(naam)  
(functie)

Handtekening

Voor akkoord,  
(bedrijfsnaam opdrachtnemer)

(naam)  
(functie)

Handtekening

.....

.....

### Bijlagen

Bijlage 1: Het Beschrijvend document 'Levering straatmeubilair' met kenmerk K010760 /Z/24/239882

Bijlage 2: Het programma van eisen

Bijlage 3: De nota van inlichtingen

Bijlage 4: De Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten Gemeente Hoeksche Waard, inclusief Addendum

Bijlage 5: De inschrijving van de Opdrachtnemer d.d. (datum)